

# PROTIKORUPČNÍ ETICKÝ KODEX

©VEOLIA/2018



# Úvod

Skupina Veolia (dále jen „skupina“) je přesvědčena, že upřímnost, čestnost a poctivost jsou zásadní hodnoty, které musí odrážet všechny její podnikatelské činnosti.

Tento Etický kodex (dále „kodex“) popisuje zásady a postupy, jejichž cílem je naplňovat snahu skupiny o bezvýhradné vyloučení veškerých forem korupce a nekalého či podobného jednání a dodržování předpisů a nejlepších postupů v této oblasti. Tento kodex je nedílnou součástí stávajících interních směrnic a postupů skupiny, které je rovněž nutno dodržovat.

**Tento kodex platí pro všechny společnosti přímo či nepřímo ovládané společností Veolia Environment SA ve Francii a ve všech zemích, kde sídlí nebo uskutečňují svoji činnost, a to bez ohledu na jejich právní formu.**



# 1. Aplikace kodexu, jeho znalost a spolupráce

**Ustanovení tohoto kodexu jsou přímo a osobně závazná pro všechny vedoucí pracovníky a zaměstnance skupiny a v obecnějším smyslu pro všechny osoby, které mohou skupinu zavazovat nebo zastupovat, a to bez ohledu na prostředí, v němž plní svoje povinnosti, nebo na zemi, v níž se aktivity uskutečňují.**

Vedoucí pracovníci nebo zaměstnanci skupiny musejí v maximální možné míře zajistit, aby každá třetí osoba, s níž má skupina obchodní vztah (dodavatel, klient, partner, neziskové organizace atd.) uplatňovala ustanovení tohoto kodexu, nebo alespoň minimální odpovídající ustanovení.

**Vedoucí pracovníci nebo zaměstnanci skupiny, kteří tento kodex poruší, případně vedoucí pracovníci, kteří budou za taková porušení odpovídat na základě zjevného zanedbání kontroly a dohledu, mohou být vystaveni disciplinárnímu postihu, který může vést k jejich odvolání, propuštění nebo ukončení jejich smluvních vztahů.**

S cílem zajistit plnění ustanovení tohoto kodexu může skupina kdykoli podrobně prověřit kteroukoli transakci uskutečněnou jejím jménem nebo na její odpovědnost. Skupina vyžaduje, aby osoby spadající do její pravomoci a osoby jednající jejím jménem nebo za ni při takovém prověřování spolupracovaly se skupinou i s případnými externími poradci, jež skupina ustanoví. Nedostatečná spolupráce v rámci těchto prověrek může vést k disciplinárnímu nebo smluvnímu postihu.

Za účelem řádné aplikace ustanovení tohoto kodexu poskytuje skupina dotčeným osobám školení a nezbytné prostředky; každý zaměstnanec může požadovat účast na školení, a každý vedoucí pracovník funkční a organizační jednotky musí zajistit, aby jemu podřízené osoby absolvovaly školení přizpůsobené jejich situaci. Skupina se dále zavazuje pomáhat každé dotčené osobě při správné aplikaci tohoto kodexu: kterýkoli vedoucí pracovník či zaměstnanec je tudíž oprávněn požádat svého nadřízeného, compliance officera nebo Etický výbor o radu nebo o pomoc s výkladem a dodržováním svých povinností; skupina se zavazuje v potřebném a možném rozsahu zachovat důvěrnost těchto kroků.



## 2. Prevence a zákaz aktivní korupce a nekalého jednání

### (a) Aktivní korupce a nekalé jednání

Skupina přísně zakazuje veškeré korupční jednání, a to jak vůči veřejným osobám, tak vůči obchodním společnostem či jednotlivcům, a dále veškeré jiné jednání, které by jako takové mohlo být vykládáno, zejména zneužívání vlivu. V obecném smyslu skupina zakazuje jakékoli jednání spočívající ve snaze získat prospěch od třetí osoby výměnou za nezákonnou, příslibenou, poskytnutou nebo předpokládanou výhodu.

Platby za urychlení, tj. nezákonné anebo nezdokumentované platby s cílem zajistit nebo urychlit administrativní proces, jsou zakázány, a to i v případě, že účel takového procesu je legitimní.

Jednání spočívající v poskytnutí prospěchu třetí osobě (např. zaměstnání, smlouva o dodávce zboží či služeb) bez doloženého ekonomického zdůvodnění, případně mimo rámec sociální či humanitární činnosti skupiny tvořící součást jejich sponzorských nebo mecenášských aktivit (viz níže) jsou rovněž zakázány.

### (b) Výběrová řízení a zadávání zakázek

Skupina je povinna zdržet se jakýchkoli kroků, jejichž cílem nebo důsledkem je omezení volného přístupu a rovnosti uchazečů o veřejné zakázky jakož i svobodné a čestné soutěže.

V tomto ohledu jsou výslovně zakázány veškeré kroky mimo regulační nebo specifický kontext vztahující se na výběrová řízení, které směřují k získání nepříslušejících informací od kupujícího a obecně k získání jakékoli neoprávněné výhody.

Zakázány jsou rovněž jakékoli kroky, jejichž cílem nebo důsledkem je omezení soutěže, zejména v kontextu nezákonné dohody s jedním nebo několika uchazeči, či jakékoli jiné protisoutěžní jednání.

### (c) Politické aktivity a příspěvky

Skupina se zavazuje nepodílet se na žádné politické aktivitě a neposkytovat příspěvky politickým stranám ani volebním kandidátům. Žádný z vedoucích pracovníků, zaměstnanců ani třetích osob nesmí zapojit skupinu do žádné takové aktivity ani žádným způsobem využívat prostředky skupiny pro takovou aktivitu či příspěvky.

K politickým aktivitám a příspěvkům v tomto smyslu patří zejména příslušnost k politické organizaci nebo straně a poskytnutí jakékoli výhody či daru (peněžního nebo věcného) takovému subjektu, případně i osobě účastnící se místní nebo celostátní politické kampaně.

**(d) Dary a pohoštění pro třetí osoby (klienty, dodavatele, partnery, představitele veřejných nebo soukromých institucí)**

Od vedoucích pracovníků nebo zaměstnanců skupiny i třetích osob jednajících za skupinu a jejím jménem se může očekávat, že obchodním partnerům nabídnou zdvořilostní dar nebo pohoštění. Pokud tak učiní, musejí při tom jednat pouze a výlučně v zájmu skupiny, v mezích své pravomoci a povinností, a to ve prospěch osoby, která byla řádně identifikována a je jim dostatečně známa přičemž musejí jednoznačně uvést, že původcem takového daru či pohoštění je skupina.

- Musejí přitom uplatnit svůj nejlepší úsudek a vzít v potaz okolnosti obchodního případu, které dar či pohoštění odůvodňují, jakož i postavení osoby, již se dar nebo pohoštění poskytuje. Takové dary a pohoštění musejí být přiměřené povahy a hodnoty a veřejně priznané skupinou

i příjemcem; nesmí být zřejmé, že jsou způsobilé ovlivnit rozhodnutí týkající se skupiny.

- Vedoucí pracovníci i zaměstnanci musejí dále přísně dbát na to, aby povaha a hodnota těchto darů a pohoštění byla v souladu s místními právními a jinými předpisy, zejména v případech, že příjemce vykonává veřejnou anebo volenou funkci.

- **Skupina přísně zakazuje nabízení darů či pohoštění za takových podmínek, které směřují k utajení existence takového daru či pohoštění, nebo pokud by jejich povaha mohla porušit dobré mravy nebo v případech darů finanční nebo obdobné povahy (hotovost, dárkové poukázky, cestovní poukázky či směnitelný majetek, půjčky atd.).**

V mezích stanovených tímto kodexem a případně existujícími právními předpisy smějí vedoucí pracovníci dceřiných společností či lokální zaměstnanci se svolením vedení a se souhlasem compliance officera stanovit orientační nebo závazné limity.



# 3. Prevence a zákaz pasivní korupce a střetu zájmů v rámci skupiny

## (a) Pasivní korupce

Skupina přísně zakazuje všem svým vedoucím pracovníkům, zaměstnancům a třetím osobám jednajícím za ni nebo jejím jménem podílet se na jakékoli formě pasivní korupce, zejména na vyžádání nebo přijetí nezákonné nebo skryté výhody, bez ohledu na její povahu či hodnotu, výměnou za poskytnutí výhody ze strany skupiny nebo třetí osoby.

## (b) Střet zájmů

**Žádné rozhodnutí činěné jménem skupiny nesmí být ovlivněno zjevným ani skutečným střetem zájmů.** K takovýmto střetům může docházet zejména tehdy, kdy osobní zájmy (finanční či rodinné) vedoucího pracovníka nebo zaměstnance skupiny či třetí osoby jednající za skupinu nebo jejím jménem mohou potenciálně či skutečně ovlivnit záležitost, již se daná osoba zabývá v rámci svých povinností ve skupině.

Každá osoba, u níž je pravděpodobné, že se v takové situaci ocitne, musí před učiněním jakéhokoli kroku, nebo alespoň okamžitě po zjištění střetu zájmů, neprodleně písemně uvědomit svého nadřízeného a zdržet se jakýchkoliv kroků, neobdrží-li k tomu výslovné svolení, případně jen za stanovených podmínek. Týká-li se střet zájmů statutárního zástupce nebo vedoucího pracovníka, může být takové svolení vydáno pouze po formální konzultaci compliance officerem nebo s ředitelem compliance skupiny.

V situacích, které vyžadují zvláštní úroveň důvěrnosti (zejména v otázkách ochrany soukromí), se osoba ve střetu zájmů smí obrátit přímo na příslušného compliance officera nebo na Etický výbor. Skupina se zavazuje posoudit případ se zachováním přísné důvěrnosti a vynasazít se, aby střet mohl být vyřešen s co nejmenší újmou na zájmech skupiny a příslušné osoby.



## (c) Přijaté dary a pohoštění

Vedoucí pracovníci, zaměstnanci a třetí osoby jednající za skupinu nebo jejím jménem smějí při dodržení dále uvedených pravidel přijímat zdvořilostní dary či pohoštění od obchodních partnerů.

### SKUPINA PŘÍSNĚ ZAKAZUJE:

- veškeré formy vyžadování darů či pohoštění,
- přijímání jakýchkoli darů či pohoštění skrytě nebo od neznámých osob nebo osob, jejichž totožnost není přesně známa,
- přijímání jakýchkoli darů či pohoštění v penězích nebo v ekvivalentech peněz (např. dárkové poukázky nebo směnky),
- dary či pohoštění porušující jakékoli platné lokální předpisy (zejména svoji výší, povahou, osobou původce nebo osobou příjemce takového daru či pohoštění),
- veškeré dary či pohoštění v rozporu s dobrými mravy.

Dary a pohoštění lze dále přijímat pouze tehdy, pokud mají hodnotu a povahu přiměřenou okolnostem a osobě, jež je nabízí či přijímá; v každém případě musejí být veřejně přiznané nabízející i přijímající stranou. V mezích stanovených tímto kodexem, případně aplikovatelnými právními předpisy smějí vedoucí pracovníci dceřiných společností či lokální zaměstnanci se svolením vedení a se souhlasem compliance officera stanovit orientační nebo závazné limity.

Osoby, jimž jsou nabízeny dary a pohoštění, u nichž můžou vzniknout pochybnosti otázky (zejména ohledně jejich hodnoty či povahy nebo vzhledem k okolnostem), musejí neprodleně informovat svoje nadřízené a ve vhodných případech compliance officera. Jakýkoli dar či pohoštění, které nevyhovují výše uvedeným zásadám, je nutno odmítnout a případně vrátit (compliance officer společně s vedením prověří opatření, která bude nutno přijmout, jestliže dar či pohoštění nelze věcně nebo přiměřeně vrátit).



## 4. Ostatní rizikové situace, na něž se vztahují specifická pravidla

### (a) Sponzorství a mecenášství

Sponzorství a mecenášství spočívá ve finanční nebo věcné podpoře neziskových organizací (dobročinné, humanitární, sociální, kulturní atd.) za účelem podpory akcí nebo činnosti organizací. Tyto aktivity smějí být realizovány pouze za skupinu a jejím jménem, striktně v souladu s interními směrnicemi a postupy skupiny, a zcela podléhají předchozímu schválení. Jejich účelem musí být výlučně propagace značky nebo image skupiny, a musejí se uskutečňovat pouze společně s legitimními organizacemi, jejichž pověst nelze v etickém smyslu zpochybnit, nebo v jejich prospěch.

**Vedoucí pracovníci a zaměstnanci skupiny musejí striktně dbát o to, aby uvedené sponzorské a mecenášské aktivity nemohly být zneužity ve prospěch osobních zájmů žádné třetí osoby a zejména žádné osoby, která zastává veřejnou funkci, nebo je deklarovaným či potenciálním kandidátem na takovou funkci. V případě pochybností je nutno aktivitu okamžitě pozastavit a uvědomit compliance officera.**

### (b) Lobbování

Lobbování představuje vykonávání lobbistických aktivit vůči veřejným orgánům s cílem propagovat image, produkty a služby skupiny nebo jejich společností či subjektů. Lobbistou může být

vedoucí pracovník či zaměstnanec skupiny nebo třetí osoba plnící funkci ve skupině na základě smlouvy; čestnost takového jednání musí být v případě potřeby posuzována způsoby stanovenými dále v oddílu (c). Bez ohledu na označení takovýchto lobbistických aktivit je nutno při jejich provádění dodržovat etické zásady, lokální předpisy, směrnice skupiny a tento kodex a striktně se vyhýbat riziku zneužívání vlivu.

**Lobbisté musejí jasně sdělit osobám a třetím stranám, s nimiž jednají, že jednají jménem skupiny, a musejí zajistit, aby nedošlo k záměně s jinými aktivitami, jež mohou být prováděny ze soukromých nebo profesních důvodů nebo v kontextu mandátu (uděleného sdružením, politického nebo odborového mandátu).**





**Při jednání s příslušnými osobami a jejich nejbližším okolím se lobbisté jednající jménem skupiny musejí zdržet veškerých pokusů o získání informací podvodným způsobem, účelové komunikace a podávání nepravdivých nebo zavádějících informací.**

V některých zemích nebo v souvislosti s určitými osobami či státními nebo mezinárodními institucemi jsou pro lobbistické aktivity zvláštními předpisy stanoveny určité povinnosti, zejména pokud jde o osoby, které činnost vykonávají, podmínky této činnosti nebo osoby, s nimiž jednají (zejména u poslanců parlamentu a volených představitelů). Každý vedoucí člen lobbistické skupiny (bez ohledu na to, zda se jedná o vedoucího pracovníka nebo zaměstnance skupiny či třetí osobu) musí ověřit, zda se na zvažovanou lobbistickou aktivitu mohou vztahovat takovéto předpisy, a je-li to třeba, striktně dbát o přesné dodržování ustanovení těchto předpisů.

### **(c) Prostředníci, dodavatelé a obchodní partneři**

Skupina musí zajistit, aby pro ni aktivity jejích obchodních partnerů (klientů, dodavatelů, poskytovatelů služeb, prostředníků atd.) nemohly představovat riziko, zejména v případech, kdy tito obchodní partneři nedodrží mezinárodní a národní předpisy a uznávané správné postupy pro prevenci korupce a nekalého jednání.

**V této souvislosti musejí vedoucí pracovníci a zaměstnanci skupiny zajistit, aby u každého obchodního vztahu s některým z jejich partnerů bylo provedeno předchozí přiměřené hodnocení rizika, zejména v souvislosti s otázkami korupce a nekalého jednání.** Smlouvy s nimi uzavírané musejí obsahovat výslovná ustanovení požadující dodržování správných postupů v těchto záležitostech a stanovit, že jakékoli zjištěné porušení dotýčnou třetí osobou může představovat důvod k okamžitému ukončení vztahu.

Osoba, která je za obchodní vztah odpovědná, musí zajistit, že zvolení partneři mají v těchto otázkách dobrou pověst. Veškeré pochybnosti v této souvislosti je nutno neprodleně ohlásit vedení a compliance officerovi, aby mohla skupina tyto náležitě prověřit (due diligence). Pro zamezení riziku korupce se doporučuje provádět due diligence u veškerých obchodních vztahů s politicky exponovanými osobami (PEO) vzešlých z výběrových řízení nebo běžných transakcí.

**S výjimkou nejnaléhavějších případů výslovně schválených compliance officerem platí, že v žádném případě, kdy se hodnocení rizik provádí (zejména v případech, kdy to interní směrnice skupiny ukládají, jako např. v záležitostech týkajících se zprostředkování nebo obchodního poradenství), nesmí být uzavřen žádný smluvní závazek dříve, než příslušný vedoucí pracovník na základě výsledků проверки daného obchodního partnera schválí.**

## (d) Pravidla finanční a účetní kontroly

Standardy a směrnice stanovené skupinou pro oblast finanční a účetní kontroly mají především za cíl zajistit, aby účetní knihy, záznamy a účty nebyly zneužity ke skrytí nezákonných postupů a zejména korupčního jednání nebo zneužívání vlivu.

Za tím účelem musí mít každá platba nebo výhoda poskytnuté jménem skupiny zákonný a definovaný účel a musí být konečnému příjemci poskytnuty zejména v souladu s:

- mezinárodní legislativou týkající se otázek mezinárodních sankcí, embarg a prevence legalizace výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- delegování pravomocí a oprávněními k bankovním účtům udělenými v souladu se směrnicí skupiny,

- procesy schvalování/potvrzování (objednávka, dodání, platba) a účetními procesy popsány ve směrnících skupiny pro nákup.

**Nezdokumentované platby, tj. platby neuvedené v účetnictví, a veškeré platby vědomě uvádějící jiný než skutečný účel nebo příjemce nebo platby, jejichž skutečný účel nebo příjemce není přesně znám, jsou zakázány.** Analogicky platí, že kromě konkrétních lokálních případů výslovně předem schválených finančním a compliance útvarem skupiny, jsou rovněž **přísně zakázány hotovostní platby a platby prováděné podobnými ceninami (drahé kovy, cenné papíry či registrované cenné papíry atd.) a v naturáliích.**

Každá osoba provádějící platbu musí pokud možno dbát o to, aby její příjemce splňoval požadavky zákonů a jiných právních předpisů, jež se na něj vztahují; platební podmínky akceptované skupinou nesmějí mít v žádném případě za cíl takové zákony a jiné právní předpisy obcházet. **Kromě případů výslovně schválených finančním útvarem a útvarem compliance skupiny se musí veškeré platby uskutečňovat v zemi, kde má poskytovatel služby platné sídlo, nebo v zemi, v níž je služba poskytována.**



## 5. Ohlašování

**Všichni vedoucí pracovníci a zaměstnanci skupiny a všichni externí nebo příležitostní spolupracovníci skupiny, kteří zjistí porušení výše uvedených pravidel, nebo na ně budou mít důvodné podezření, o tom mohou skupinu informovat jedním z následujících způsobů:**

- běžným způsobem prostřednictvím nadřízených, nebo
- prostřednictvím Etického výboru, který přijímá upozornění v rámci skupiny.

Skupina se zavazuje chránit důvěrnost informací sdělovaných v těchto hlášeních a zejména informací o osobě ohlašovatele („whistleblower“), ve vhodných případech i o osobě, jíž se hlášení týká, a o hlášených skutečnostech. V mezích stanovených případnými příslušnými lokálními předpisy nabízí systém varování v případě potřeby i možnost zachování anonymity. V těchto případech, s výjimkou situací, kdy ohlašovatel nejedná v dobré víře, se skupina zavazuje nečinit žádná opatření umožňující identifikaci ohlašovatele.

Skupina dále zakazuje uplatňování jakýchkoli opatření (zejména disciplinárních a pracovních) vůči osobě, která v dobré víře učiní ohlášení, bez ohledu na následné kroky, a to i tehdy, pokud se ohlášené skutečnosti prokážou jako nepřesné. Dále v případech, kdy je pravděpodobné, že ohlašovatel ponese

za ohlašované skutečnosti sám odpovědnost, se skupina zavazuje zohlednit při řešení záležitosti a případných následných krocích existenci takového hlášení a další spolupráci zaměstnance.

Každá osoba v rámci skupiny, která výše uvedený systém ohlašování zneužije hlášením učiněným nikoli v dobré víře (tj. zlovolně, pomlouvou nebo zjevně nepravdivě a opakovaně), se vystavuje možnosti disciplinárního postihu nebo i trestního stíhání v souladu s platnými národními předpisy.



# Slovníček pojmů k Protikorupčnímu etickému kodexu

## **Aktivní korupce**

Aktivní korupcí se rozumí jednání spočívající v přímém nebo nepřímém poskytnutí, příslibu nebo nabídky zaplacení částky nebo prospěchu (úplatek) veřejné nebo soukromé osobě výměnou za příslib, zproštění povinnosti nebo příznivé jednání.

## **Běžná transakce**

Běžné transakce jsou transakce nebo úkoly, které se týkají provádění aktivit skupiny a jsou uskutečňovány pravidelně.

## **Compliance officer**

Compliance officer je osoba jmenovaná útvarem Compliance skupiny v jednotlivých obchodních útvarech, oblastech nebo zemích.

## **Dar**

Dar je jakýkoli prospěch, zboží nebo služba, poskytnutá dobrovolně a přímo či nepřímo bezúplatně, kterou lze vyjádřit v penězích. Může se jednat o peněžitou hotovost nebo její ekvivalenty, zboží, dárkové poukazy, movitý i nemovitý majetek atd.

## **Dodavatelé**

Dodavatel nebo subdodavatel je fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží nebo služby skupině.

## **Mecenášství**

Mecenášstvím se rozumí podpora organizací nebo prací v obecném zájmu (nadace, veřejná zájmová sdružení atd.) formou darování peněžní částky, movitého nebo nemovitého majetku či půjčky.

## **Nekalé jednání**

Nekalé jednání je jakékoli nepoctivé jednání, např. zneužívání vlivu, zneužití prostředků, nezákonné podílnictví, zpronevěra veřejných prostředků anebo protekce.

## **Obchodní vztahy**

Obchodní vztah je profesní nebo obchodní vztah trvající po určitou dobu. Ta může být stanovena ve smlouvě.

## **Partneri**

Osoby, s nimiž skupina navazuje vztah na základě spolupráce s cílem uskutečnění jedné nebo více obchodních operací v rámci jedné či více smluv.

## **Pasivní korupce**

Pasivní korupce je přímé nebo nepřímé přijetí nebo obdržení platby nebo prospěchu (úplatek) od veřejné nebo soukromé osoby výměnou za příslib, zproštění povinnosti nebo příznivé jednání.

## **Pohoštění**

Pohoštěním se rozumí návrh k účasti nebo účast na akci, konferenci, výletu, večeři atd.

## **Politicky exponovaná osoba („PEO“)**

Politicky exponovaná osoba je fyzická osoba, která vykonává nebo vykonávala veřejnou funkci, nebo rodinný příslušník či osoba blízká takové osoby.

## **Prostředníci**

Prostředník je fyzická nebo právnická osoba účastníci se obchodního vyjednávání s cílem umožnit nebo usnadnit uzavření jedné či více smluv.

### **Protisoutěžní jednání**

Protisoutěžním jednáním se rozumí jakékoli kroky, jejichž účelem je omezit nebo ovlivnit hospodářskou soutěž, a obejít tak pravidla transparentnosti, poctivosti a rovnosti soutěžitelů. Toto jednání může zahrnovat výslovné nebo tiché dohody, jednání ve shodě nebo zneužití dominantního postavení s cílem eliminovat ostatní soutěžitele.

### **Prověrky (due diligence)**

Due diligence jsou přiměřená pravidelná kontrolní a ověřovací opatření skupiny k identifikaci třetích osob a rizik, jimž je skupina vystavena navázáním obchodních vztahů s těmito třetími osobami.

### **Skupina**

Pojem „skupina“ znamená společnost Veolia Environment S.A. a všechny jí přímo i nepřímo ovládané společnosti.

### **Skutečný majitel**

Skutečným majitelem je fyzická nebo právnická osoba, která má fakticky nebo právně možnost vykonávat přímo nebo nepřímo rozhodující vliv v právnické osobě, ve svěřenském fondu nebo v jiném právním uspořádání bez právní osobnosti, pro niž se uskutečňují aktivity podniku.

### **Sponzorství**

Sponzorství spočívá v hmotné podpoře vzdělávacích, kulturních, vědeckých,

sociálních, humanitárních nebo sportovních projektů a přispívá k propagaci image skupiny Veolia nebo některé z jejích dceřiných společností.

### **Střet zájmů**

Střet zájmů je situace, kdy osobní zájem zaměstnance nebo zástupce uvnitř skupiny nebo mimo ni je v rozporu se zájmy skupiny. Může se týkat finančních, profesních, rodinných či jiných zájmů.

### **Třetí osoby**

Pojem třetí osoba označuje zákazníky, dodavatele či jiné partnery skupiny a dále jakékoli jiné veřejné či soukromé fyzické nebo právnické osoby existující mimo skupinu, a to bez ohledu na existenci jejich smluvního vztahu se skupinou.

### **Veřejná zakázka**

Termín veřejná zakázka označuje veřejné zakázky, koncesní smlouvy a další smlouvy určené k uspokojování potřeb v obecném zájmu.

### **Zneužívání vlivu**

Zneužívání vlivu označuje využití nebo zneužití skutečného nebo domnělého vlivu určitou osobou s cílem získat prospěch, zaměstnání, zakázku, výjimku nebo jinou výhodu od (národního nebo mezinárodního) veřejné moci orgánu.

